

**Регламент подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
МОУ «Сивохинская СОШ № 5» в 2024-2025 учебном году.**

| Мероприятия | | Сроки | Ответственный исполнитель |
|-------------|--|---------------------------|--|
| 1. | Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 1.1. | Освещение результатов ГИА - 9 и ГИА – 11 в 2023-2024 году на августовском педсовете | август 2024 г. | Заместитель директора по УВР |
| 1.2. | Совещание при директоре «Качество образования: проблемы и пути их преодоления» | сентябрь-октябрь 2024 | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по предметам в дополнительный срок. Проведение учителями-предметниками дополнительных индивидуальных занятий с данными учащимися. | август-сентябрь 2024г | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники, |
| 2.2. | Повышение квалификации учителей общеобразовательных организаций по вопросам обеспечения качества преподавания учебных предметов по результатам ГИА-9 и ГИА-11 | По отдельному графику | Заместитель директора по УВР |
| 2.3. | Проведение собеседования с учителями – предметниками «Результаты государственной итоговой аттестации» | сентябрь 2024г. | Заместитель директора по УВР |
| 2.4. | Участие учителей-предметников в курсах повышения квалификации | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2.5. | Организация и проведение тренировочного тестирования обучающихся 9–х и 11–х классов в ОО | в течение года по графику | Заместитель директора по УВР |
| 2.6. | Организация и проведение э л е к т и в н ы х курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ | в течение года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 3. | Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 3.1. | Подготовка приказов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 году: | в течение года | Директор |
| 3.1.1. | Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) | Ноябрь 2024 | Заместитель директора по УВР |
| 3.1.2. | Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 уч.году | Ноябрь 2024 | Заместитель директора по УВР |
| 3.1.3. | Об организации регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена в 2024-2025 уч. году | Декабрь 2024 | Директор |
| 3.1.4. | Об организации итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | Январь 2025 | Директор |

| | | | |
|-----------|--|--|------------------------------|
| 3.1.5. | Об организации регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 уч. году | Январь 2025 г | Директор |
| 3.1.6. | Об организации информационного, технологического сопровождения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | Январь 2025 г | Директор |
| 3.1.7. | О порядке и сроках ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными ими результатами экзаменов по каждому учебному предмету в 2024 г. | Февраль 2025 г | Директор |
| 3.1.8. | Об обеспечении доставки участников ГИА-9 и ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства | Май-июнь 2025 Август-сентябрь 2025 | Директор |
| 3.2. | Приведение нормативно-правовой документации институционального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 | Январь-май 2025 | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Участие в совещаниях, семинарах, вебинарах муниципального регионального уровня по проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025 уч. году | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 3.4. | Изучение региональных, федеральных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 с учителями-предметниками | март- май | Заместитель директора по УВР |
| 5. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 5.1. | Организация обучения следующих категорий работников ППЭ: организаторы ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11. | Январь-май 2025 | Заместитель директора по УВР |
| 5.2. | Размещение информационных материалов на сайте по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в ОУ | январь- май | Заместитель директора по УВР |
| 6. | Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 6.1. | Сбор предварительной информации об участниках ГИА-9, ГИА-11 в 2024-2025г. | Сентябрь-октябрь 2024 г | Заместитель директора по УВР |
| 6.3. | Организация и проведение итогового сочинения/изложения в основной и дополнительный сроки | декабрь 2024 г., февраль, май 2025 г. | Заместитель директора по УВР |
| 6.2. | Обучение выпускников заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ | в течение года | учителя-предметники |
| 6.3. | Утверждение транспортной доставки выпускников до ППЭ | Апрель 2024г | Директор |
| 7. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 7.1. | Организация работы по информированию о процедурах ГИА всех участников ГИА и их родителей (законных представителей), | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 7.2. | Организация контроля за оформлением и ведением информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре ГИА в 2025 году | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 7.3. | Организация контроля за работой раздела ГИА на сайте | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| 7.4. | Участие в краевых родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 | по графику | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|-----------|--|-----------|------------------------------|
| 7.5. | Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам | постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 8. | Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 8.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению | постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 8.2. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9, ГИА-11 | постоянно | Заместитель директора по УВР |