



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Сивохинская СОШ № 5»
Н. Л. Провалинская
от 28.08.2020 г. № 102

Регламент работы муниципального бюджетного образовательного учреждения «Сивохинская средняя общеобразовательная школа № 5» в 2020-2021 учебном году

Настоящий Регламент разработан для обеспечения безопасных условий деятельности МБОУ «Сивохинская СОШ № 5» в 2020-2021 учебном году.

Регламент устанавливают требования к особому режиму работы МБОУ «Сивохинская СОШ № 5» (далее – Учреждение) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19).

В условиях распространения COVID-19 Регламент применяется в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Учреждения государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами.

1. Меры по соблюдению санитарно-эпидемиологическими правил

1. Запрещается проведение в Учреждении массовых мероприятий, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных учреждений.

2. Лица, находящиеся в Учреждении, а также лица, посещающие Учреждение (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учёта при проведении противоэпидемических мероприятий.

3. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются в специальное помещение школы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети размещаются отдельно от взрослых. С момента выявления указанных лиц Учреждение в течение 2 часов любым доступным способом уведомляет И. о. главного государственного санитарного врача по г. Канску, Абанскому, Дзержинскому, Иланскому, Ирбейскому, Канскому, Нижнеингашскому и Тасеевскому районам о наличии лиц с признаками инфекционных заболеваний.

4. Учреждение проводит противоэпидемические мероприятия, включающие:

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Учреждения;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Учреждение, помещения для приема пищи, туалетные комнаты;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с режимом работы Учреждения;
- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;
- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах.

5. Для проведения дезинфекции Учреждение использует дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

6. Посещение Учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении.

7. В Учреждении за каждым классом закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия).

8. Учреждение осуществляет работу по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

9. Проветривание рекреаций и коридоров помещений Учреждения проводится во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен согласно установленному графику.

10. При проведении итоговой и промежуточной аттестации Учреждение обеспечивает:

- составление графика явки обучающихся на аттестацию обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии;
- условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации;
- соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;
- использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на аттестации, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

11. Учреждение при организации перевозки детей школьными автобусами обеспечивает:

- дезинфекцию перед перевозкой детей всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств;

- осмотр водителей перед каждым рейсом с проведением термометрии. Водители с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к работе не допускаются;

- использование водителем при посадке и в пути следования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- обработку водителем при посадке и в пути следования рук с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.

12. Прием детей Учреждение осуществляет через центральный и два запасных входа. При входе дежурные администраторы и учителя осуществляют утренний фильтр детей.

2. Режим работы Учреждения, в том числе в период каникул

1. Режим работы МБОУ «Сивохинская СОШ № 5» в 2020-2021 учебном году осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2. Все обучающиеся 1-11 классов обучаются в 1 смену.

3. Начало уроков для всех обучающихся 1-11 классов в 8.30.

Продолжительность уроков 2-11 классов 45 мин (включая «плавающие» перемены). Для 1-х классов применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки. В сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый, в ноябре – декабре - 4 урока по 35 минут, с января по май – 4 урока по 45 минут и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры.

4. Курсы внеурочной деятельности организованы в период каникул, выходные и нерабочие праздничные дни.

3. Организация питания для обучающихся 1-4, 5-9, 10-11 классов

3.1. С 1 сентября 2020 года обеспечены:

• бесплатным горячим завтраком **все обучающиеся 1-4 классов;**

• бесплатным горячим завтраком обучающиеся **5-11 классов:**

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

• бесплатным двухразовым питанием (горячие завтраки и горячие обеды);

- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;

- подвозимые обучающиеся из семей льготной категории,

• денежной компенсацией дети-инвалиды обучающиеся на дому.

3.2. Обучающимся 5-11 классов предоставляется платное питание за счёт родительской платы: горячий завтрак, или горячий обед, или горячий завтрак и горячий обед.

3.3. Питание предоставляется **не менее одного раза в день** и включает в себя горячее блюдо, не считая горячего напитка.

3.4. Горячее питание всех обучающихся 1-11 классов обеспечивается на переменах согласно утверждённому графику питания в столовой для учащихся МБОУ «Сивохинская СОШ № 5» и согласно принципу рассадки (размещение посадочных мест с соблюдением дистанцирования на расстоянии 1,5 м). Столовая рассчитана на 60 посадочных мест

**График питания в столовой
для учащихся МБОУ «Сивохинская СОШ № 5»
2020-2021 учебный год**

Время	Завтрак (обед)	Количество, чел.	Обучающиеся
9.15 – 9.25	Горячий завтрак	34	д. Корсаково, д. Лукашино, п. Ялай уч-ся с ОВЗ уч-ся с СОП
11.15 – 11.35	Горячий завтрак	33	с. Сивохино
13.15-13.25	Горячий обед	38	д. Корсаково, д. Лукашино, п. Ялай учащиеся ОВЗ учащиеся СОП